

Guatemala, 31 de enero de 2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Respetable Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 155-2014** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 52-2014**, correspondiente al período del **02 al 31 de Enero** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "D" numero 0001.**

Actividades realizadas:

- Elaboración y locución del segmento Capsula Cultural del Programa de Radio Encuentro entre Culturas del 09, 16, 23 y 30 de Enero de 2014.
- Visita a los canales de televisión para hacer entrega de material audiovisual de las actividades del MCD.
- Atención a los periodistas en actividades públicas y apoyo en las conferencias de prensa.
- Documentar a través de fotografías las actividades asignadas.
- Elaboración de spots de radio.
- Apoyo en la realización de convocatorias a los medios de comunicación.
- Apoyo en la elaboración de boletines de prensa.
- Elaboración del Boletín Interno Mensual.

Resultados obtenidos:

- Difusión de las actividades del MCD en Radio, Tv y Prensa. Se establecen vínculos con los medios de comunicación para la cobertura de todas las actividades. Generar información para difundirla en los medios oficiales de comunicación. Fortalecer la imagen institucional del MCD ante la sociedad en general.



Oscar Alfredo Canel Chicol
Periodistas - Redactor



Licda. Claudia Griselda Velásquez González
Directora
Comunicación Social y Difusión Cultural
V. B. D. de Cultura y Deportes